

# コンベンション資料 交付申請書

一般社団法人長崎国際観光コンベンション協会 様

下記資料の交付を申請いたします。

カ ナ			
大会名		参加者数	県内____名 / 県外____名 国外____名 (____ヶ国) 合計____名
開催期間	年 月 日( ) ~ 年 月 日( )	規 模	<input type="checkbox"/> 県内 <input type="checkbox"/> 九州 <input type="checkbox"/> 西日本 <input type="checkbox"/> 全国 <input type="checkbox"/> 国際
会 場		前々回開催都市	
		前回 開催都市	
		次回開催予定都市	

【交付資料】			
観光ガイドブック	部	観光施設割引制度利用 (※1) ご利用の際、条件あり	利用する・しない
キャリアバック (手提げ袋)	部	歓迎看板 (※2)	*ご希望の際は○をつけて下さい 長崎駅・長崎空港
角2封筒	部	資料交付希望日 (取りに来ていただく日)	令和 年 月 日

(※1) 大会参加者「50名以上」、尚且つ、入場時に「指定のフォーマットで作成した参加者証」が必要となります。  
シート②の「参加者証フォーマット」で作成をお願いします。

割引対応施設については、シート④の「割引対応施設一覧」をご覧ください。

(※2) 駅は「延宿泊500名以上」、空港は「全国及び国際大会で参加人数が多いもの」が優先。  
歓迎看板の依頼については、開催の2ヶ月前までにはご連絡くださいますようお願い  
します。

【地元主催者連絡先】		
団体名		
住所	〒	
TEL		
FAX		
E-mail		
代表者	担当	

【本部主催者連絡先】		
団体名		
住所	〒	
TEL		
FAX		
E-mail		
代表者	担当	

取扱い旅行会社		
会社名	TEL	担当

※恐れ入りますが、資料の交付は当協会事務所(下記住所)までご足労いただくこととなります。

ご了承くださいませようお願い申し上げます。

なお、「着払い」をご希望の際は、別途ご連絡ください。

<p style="text-align: center;">一般社団法人 長崎国際観光コンベンション協会</p> <p>〒850-0862 長崎市出島町1-1 長崎出島ワーフ2階 TEL: 095-823-7423 FAX: 095-824-9128 E-mail : nitca-conv@triton.ocn.ne.jp</p>	<p>備考</p>
---	-----------